



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO
AGRICOLTURA **VERONA**

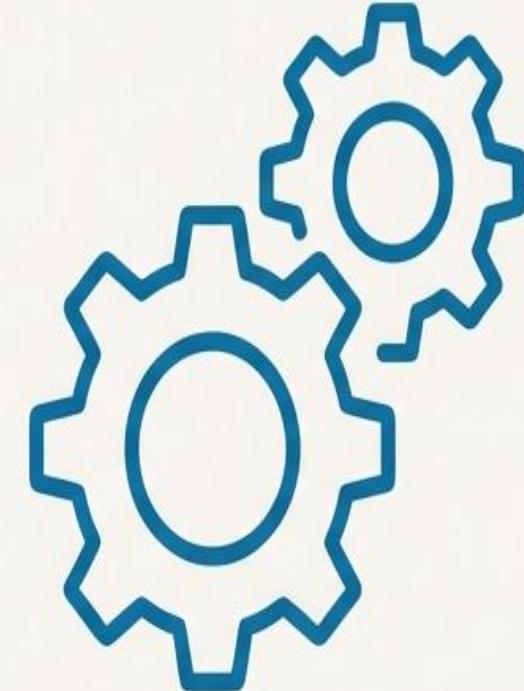
BANDO ENTI TERZI 2026: COSTRUIRE INSIEME IL FUTURO DI VERONA

Guida alla presentazione di progetti
per lo sviluppo economico locale.

La nostra missione: sostenere i progetti più rilevanti per rilevanti per l'economia veronese.

La Camera di Commercio di Verona, in linea con le sue funzioni istituzionali, intende sostenere la realizzazione di progetti di alto valore proposti da enti terzi.

L'obiettivo è promuovere iniziative con un impatto significativo e diffuso sull'intero sistema economico locale, applicando i principi di sussidiarietà e complementarietà.



STANZIAMENTO TOTALE

€ 800.000,00

Fonte: Art. 5

L'opportunità finanziaria in sintesi.



Intensità del Contributo

Fino al 50% della spesa preventivata e ammissibile.



Importo Massimo

Fino a € 50.000,00 per singolo progetto.



Dimensione Minima Progetto

Valore complessivo del progetto non inferiore a € 50.000,00.

Il contributo non supererà il pareggio di bilancio dell'iniziativa. (Fonte: Art. 1, Art. 10)

(Fonte: Art. 10)

(Fonte: Art. 4)

Chi può presentare domanda?

Il bando è rivolto a soggetti che rappresentano interessi generali per il sistema economico locale.



Soggetti privati rappresentativi:

Associazioni di categoria e organismi collegati.



Enti pubblici:

Istituzioni che operano per lo sviluppo del territorio.



Organismi senza fine di lucro:

Enti che garantiscono il più ampio e sinergico coinvolgimento delle imprese.

I progetti devono avere una valenza complessiva per il sistema economico locale e non avere un interesse esclusivo per il soggetto promotore. (Fonte: Art. 2)

Requisiti fondamentali: una rapida verifica.

Prima di procedere, assicurati di rispettare queste condizioni essenziali.



Unica Domanda:

Ogni soggetto può presentare una sola richiesta di contributo. (Verrà considerata solo la prima pervenuta).



Regolarità Diritto Annuale:

Essere in regola con il pagamento del diritto annuale (ove dovuto). (È possibile regolarizzare entro 10 giorni dalla richiesta).



Esclusione Partiti Politici:

I partiti politici e organismi assimilabili non possono partecipare.



Assenza di Condanne/Sanzioni:

I legali rappresentanti non devono avere condanne definitive o sanzioni interdittive che impediscono di contrarre con la P.A.

Per le imprese, è necessario attestare la stipula di contratti assicurativi a copertura dei danni da calamità naturali, come previsto dalla L. 213/2023. (Fonte: Art. 2)

Quali iniziative cerchiamo?

Progetti che generano un impatto concreto e misurabile sul tessuto economico e territoriale.



Impatto Rilevante

Progetti con impatto qualitativo e quantitativo, attinenti alle funzioni istituzionali della Camera.



Promozione Economica

Iniziative che valorizzano il territorio e le sue filiere produttive.



Coinvolgimento Ampio

Progetti aperti alla generalità delle imprese interessate, non solo agli associati del proponente.



Data di presentazione domanda



Avvio Progetto

Deve avvenire DOPO la presentazione della domanda ed entro il 31/12/2026.



Conclusione Progetto

Entro il 31/01/2027.

(Fonte: Art. 3)

Focus sui progetti: cosa è ammissibile e cosa no.



INIZIATIVE AMMISSIBILI

- Progetti di promozione economica e territoriale.
- Iniziative con forte impatto e aperte a tutte le imprese.
- Progetti con un valore complessivo di almeno € 50.000,00.
- Eventi con ricadute concrete sul turismo e le attività imprenditoriali locali.



INIZIATIVE NON AMMISSIBILI

- Progetti già avviati o conclusi alla data della domanda.
- Iniziative che finanziano il funzionamento ordinario dell'ente proponente.
- Sagre locali, patronali o parrocchiali senza un più ampio interesse economico.
- Attività di carattere meramente ricreativo, assistenziale o di beneficenza.

Come costruire il budget: le spese ammissibili.

Sono ammissibili solo i costi specificatamente imputabili al progetto, documentati e tracciabili.



Spese comprovate da fatture e documenti fiscali regolari, intestati al beneficiario.



Costi pagati con metodi tracciabili (bonifico, Ri.Ba., assegno, carta di credito con estratto conto).



Spese per personale assunto a tempo determinato o con contratti flessibili, specificatamente per il progetto (nel limite del 70% del costo totale del progetto).



Costi per affitto/locazione di spazi per eventi, convegni o iniziative legate al progetto.



Spese di ospitalità strettamente correlate all'iniziativa (es. incoming, educational, degustazioni).

Attenzione al budget: le spese non ammissibili.

Evita di includere questi costi nel tuo piano finanziario per garantire l'ammissibilità.

- ✗ Personale dipendente a tempo indeterminato dell'ente.
- ✗ Spese generali di gestione (bollette, telefono, cancelleria, pulizie).
- ✗ Spese di viaggio, soggiorno e rappresentanza generiche (omaggi, buffet non legati a incoming).
- ✗ Imposte e tasse (salvo se non recuperabili).
- ✗ Acquisto di beni immobili e mezzi di trasporto.
- ✗ Spese non documentate, leasing, auto-fatturazione.
- ✗ Beni o servizi forniti da Partner di Progetto.

Come verrà valutato il vostro progetto.

Le domande formalmente ammissibili saranno valutate dalla Giunta Camerale sulla base di un punteggio.

1 Istruttoria Formale

L'ufficio verifica il rispetto dei termini, la completezza della documentazione e i requisiti soggettivi.

2 Valutazione di Merito

La Giunta Camerale assegna un punteggio a ciascun progetto in base a criteri predefiniti.

3 Formazione Graduatoria

I progetti vengono finanziati in ordine di punteggio, punteggio, fino a esaurimento dei fondi.

Per essere presi in considerazione, i progetti devono ottenere un punteggio minimo di 40 punti.

La scheda di valutazione: i criteri chiave per il successo.



CRITERIO 1: Ampiezza del Partenariato e delle Ricadute (FINO A 40 PUNTI)

0 40% 80%



Cosa conta

Coinvolgimento di almeno 5 partner (pubblici/privati) oltre al proponente.
Capacità di generare ricadute su tutta la provincia di Verona.



CRITERIO 2: Qualità Progettuale (FINO A 30 PUNTI)

0 30% 30%



Cosa conta

Rilevante impatto qualitativo, quantitativo e ambientale.
Intersetorialità, numero di imprese coinvolte, numero di beneficiari (visitatori, operatori).



CRITERIO 3: Rilievo dell'Iniziativa (FINO A 30 PUNTI)

0 30% 30%



Cosa conta

Forte valenza identitaria per il territorio, elementi innovativi.
Coerenza con le funzioni camerale e, per il turismo, con le strategie delle DMO (Lago di Garda e Verona).

La roadmap per la candidatura: scadenze e modalità

Apertura
14 Gennaio 2026



Chiusura
2 Febbraio 2026



Canale: Esclusivamente via Posta Elettronica Certificata (PEC).



Indirizzo PEC:
contributi@vr.legalmail.camcom.it



“Domanda di contributo Regolamento camerale a sostegno dello sviluppo economico locale – Anno 2026”



Formato: File PDF non modificabile.



Firma: Firma digitale o firma autografa scansionata con allegata copia del documento d'identità.

Cosa includere nella domanda: la checklist dei contenuti

Assicuratevi che la vostra domanda sia completa e convincente



Modulo di Domanda: Compilato con tutti i dati del richiedente.



Relazione Illustrativa Dettagliata: Descrizione del progetto, programma, obiettivi, risultati attesi, data di inizio e fine.



Piano Finanziario Analitico: Dettaglio di tutte le entrate e le spese previste, con indicazione dei fornitori.



Lettere di Adesione dei Partner: Per dimostrare il partenariato e ottenere punti nella valutazione (se applicabile).



Impegno alla Visibilità (Molto Importante!): Dichiarazione di impegno a utilizzare il logo della Camera di Commercio su tutto il materiale promozionale. La mancata pubblicizzazione può comportare la decadenza del contributo.

Il processo completo: dalla domanda alla liquidazione.



Important Note

È richiesta la realizzazione di almeno il 70% dell'investimento ammesso per non decadere dal contributo. (Fonte: Art. 11)

Risorse e contatti utili.

Documentazione



Modulistica e Regolamento Completo

Tutta la documentazione è disponibile sul sito istituzionale.

www.vr.camcom.it (sezione
Promozione / Contributi)



Informazioni

Per chiarimenti e informazioni

Ufficio: Ufficio Servizi Finanziari –
Contributi

Email: contributi@vr.camcom.it

PEC: contributi@vr.legalmail.camcom.it